

Договор
на установление корреспондентских отношений
с депозитарием-нерезидентом № _____

г. Минск

«__» _____ 20__ года

Республиканское унитарное предприятие «Республиканский центральный депозитарий ценных бумаг» (Республика Беларусь), именуемое в дальнейшем Центральный депозитарий, в лице директора Аксенова Андрея Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем Депозитарий, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем стороны, заключили настоящий договор на установление корреспондентских отношений с депозитарием-нерезидентом (далее – договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Центральный депозитарий за вознаграждение в соответствии с условиями настоящего договора обязуется:

- открыть на имя Депозитария счет «депо» номинального держателя;
- осуществлять на счете «депо» номинального держателя Депозитария фиксацию и хранение информации об общем количестве ценных бумаг, учет прав на которые осуществляет Депозитарий (далее – ценные бумаги), в отношении которых Депозитарий не является владельцем и осуществляет их учет в интересах своих клиентов;
- осуществлять переводы ценных бумаг по счету «депо» номинального держателя Депозитария;
- предоставлять Депозитарию выписки о состоянии его счета «депо» номинального держателя и об операциях по этому счету;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Беларусь и настоящим договором.

1.2. Депозитарий обязуется в порядке и в сроки, определенные настоящим договором, оплачивать услуги, оказываемые Центральным депозитарием.

1.3. Проведение депозитарных операций Депозитария с участием Центрального депозитария, в том числе, связанных с функционированием счета «депо» номинального держателя Депозитария, а также закрытие этого счета и расторжение настоящего договора осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок

осуществления депозитарной деятельности в Республике Беларусь, Регламентом депозитария РУП «Республиканский центральный депозитарий ценных бумаг» (далее - Регламент), иными локальными правовыми актами Центрального депозитария и настоящим договором.

1.4. Депозитарий не имеет права осуществлять перевод ценных бумаг эмитентов в другие депозитарии, не установившие корреспондентские отношения с Центральным депозитарием, кроме облигаций, размещение которых осуществляется за пределами Республики Беларусь и государственных облигаций Республики Беларусь (далее – государственные облигации).

1.5. Депозитарий не имеет права заключать депозитарные договоры с эмитентами - резидентами Республики Беларусь, за исключением депозитарных договоров с эмитентами облигаций, размещение которых будет осуществляться за пределами Республики Беларусь.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Центральный депозитарий обязан:

2.1.1. открыть на имя Депозитария счет «депо» номинального держателя не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем заключения настоящего договора, при условии представления Депозитарием документов, предусмотренных законодательством Республики Беларусь и Регламентом, и выдать Депозитарию свидетельство об открытии счета «депо» номинального держателя.

На счете «депо» номинального держателя Депозитария открыть следующие разделы:

- раздел «Основной» (номер - 00) – раздел предназначен для фиксации информации о количестве ценных бумаг, учет прав на которые осуществляет Депозитарий, за исключением ценных бумаг, учет которых осуществляется на иных разделах счета «депо» номинального держателя;

- раздел «Торговый» (номер - 09) - раздел предназначен для фиксации информации о количестве ценных бумаг, заблокированных на счетах «депо» клиентов Депозитария для исполнения обязательств по сделкам, заключаемым в торговой системе ОАО «Белорусская валютно-фондовая биржа»;

- раздел «Блокировано по предписанию о приостановлении совершения и (или) исполнения сделок с ценными бумагами» (номер - 10) – раздел предназначен для учета ценных бумаг, заблокированных на основании предписания о приостановлении совершения и (или) исполнения сделок с ценными бумагами, выданного республиканским органом государственного управления, осуществляющим государственное регулирование рынка ценных бумаг, его уполномоченным структурным подразделением;

- раздел «Блокировано в связи с предстоящей консолидацией (предстоящим дроблением) акций» (номер -14) - раздел предназначен для учета акций, заблокированных на основании информации о предстоящей консолидации (предстоящем дроблении) акций, полученной от Департамента по ценным бумагам Министерства финансов Республики Беларусь.

На основании приказа руководителя Центрального депозитария могут открываться дополнительные разделы счета «депо» номинального держателя.

2.1.2. уведомлять Депозитарий об открытии на счете «депо» номинального держателя Депозитария дополнительных разделов в срок не позднее трех рабочих дней до их введения письменно, а также путем размещения соответствующей информации на официальном Интернет-сайте Центрального депозитария;

2.1.3. осуществлять переводы ценных бумаг (списание, зачисление) по счету «депо» номинального держателя (разделам счета «депо» номинального держателя) Депозитария на основании документов, предусмотренных законодательством Республики Беларусь и Регламентом, в сроки, установленные законодательством Республики Беларусь;

2.1.4. в случаях, установленных законодательством Республики Беларусь и Регламентом, а также по запросу Депозитария, предоставлять Депозитарию анкеты выпусков эмиссионных ценных бумаг, а также сведения обо всех внесенных в эти анкеты изменениях;

2.1.5. в случае, если Депозитарий осуществляет учет прав на государственные облигации, направлять Депозитарию уведомления о необходимости представления в Центральный депозитарий в сроки, установленные законодательством Республики Беларусь, заявки на погашение государственных облигаций и (или) выплату по ним процентного дохода;

2.1.6. производить зачисление ценных бумаг на счет «депо» номинального держателя Депозитария и списание ценных бумаг с указанного счета только по распоряжению Депозитария. Данное условие не распространяется на случаи списания или зачисления ценных бумаг, производимых без распоряжения (согласия) Депозитария в случаях, предусмотренных императивными нормами законодательства Республики Беларусь;

2.1.7. по окончании каждого операционного дня Центрального депозитария предоставлять Депозитарию выписку об операциях по счету «депо» номинального держателя (разделу счета «депо» номинального держателя) Депозитария за операционный день, если в течение этого операционного дня по данному счету осуществлялись учетные депозитарные операции;

2.1.8. предоставлять Депозитарию по его запросу выписки по счету «депо» номинального держателя (разделам счета «депо» номинального держателя) Депозитария;

2.1.9. уведомлять Депозитарий о принятии локальных правовых актов Центрального депозитария, регулирующих порядок проведения депозитарных операций, и обо всех изменениях и (или) дополнениях, вносимых в указанные документы, в том числе Прейскурант тарифов на услуги, оказываемые РУП «Республиканский центральный депозитарий ценных бумаг (далее – Прейскурант тарифов), путем размещения информации на официальном Интернет-сайте Центрального депозитария (www.centraldepo.by), а также путем направления Депозитарию уведомления в электронном виде по электронной почте;

2.1.10. исполнять иные обязанности, оказывать прочие услуги, связанные с выполнением функций Центрального депозитария в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

2.2. Центральный депозитарий имеет право:

2.2.1. в одностороннем порядке вносить изменения в Прейскурант тарифов и локальные правовые акты Центрального депозитария, регулирующие порядок проведения депозитарных операций;

2.2.2. приостановить исполнение обязательств по договору в одностороннем порядке в случае неоплаты (несвоевременной и (или) неполной оплаты) услуг Депозитарием.

2.2.3. иные права в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

2.3. Депозитарий обязан:

2.3.1. соблюдать требования законодательства Республики Беларусь, Регламента и иных локальных правовых актов Центрального депозитария, регламентирующих порядок проведения депозитарных операций;

2.3.2. предоставлять информацию о владельцах ценных бумаг, сведения о состоянии счетов «депо» владельцев ценных бумаг и об операциях по этим счетам лицам, указанным в части третьей статьи 43 Закона Республики Беларусь от 5 января 2015 года «О рынке ценных бумаг», Центральному депозитарию в случаях, предусмотренных законодательными актами Республики Беларусь;

2.3.3. уведомлять Центральный депозитарий об изменении сведений, содержащихся в анкете Депозитария, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента их изменения (государственной регистрации изменений), путем направления заявления Депозитария в свободной письменной форме с приложением копий документов, подтверждающих изменение указанных в заявлении сведений, заверенных подписью руководителя Депозитария либо иного лица, уполномоченного действовать от имени Депозитария, с

указанием наименования должности, фамилии и инициалов, даты, а также письменно уведомлять Центральный депозитарий об изменении иных сведений, имеющих существенное значение для исполнения Центральным депозитарием своих обязательств по настоящему договору.

Депозитарий, в случае внесения любых изменений, связанных с деятельностью в качестве Депозитария, в том числе приостановления, прекращения действия (аннулирования) специального разрешения (лицензии) на право осуществления депозитарной деятельности (далее – Лицензия) (в случае если законодательством государства, где зарегистрирован депозитарий-нерезидент, предусмотрено лицензирование депозитарной деятельности), в срок, указанный в части первой настоящего подпункта, путем направления соответствующего уведомления по электронной почте с предоставлением Центральному депозитарию копии Лицензии Депозитария, заверенную подписью руководителя Депозитария либо иного лица, уполномоченного действовать от имени Депозитария, с указанием наименования должности, фамилии и инициалов, даты;

2.3.4. своевременно, до осуществления соответствующих депозитарных операций, заявлять в Центральный депозитарий образцы подписей уполномоченных лиц, имеющих право подписывать направляемые в Центральный депозитарий поручения «депо» на перевод ценных бумаг, информацию о владельцах ценных бумаг в ответ на информационный запрос «Сбор реестра» и другие депозитарные документы, оформленные на бумажных носителях, и образец оттиска печати Депозитария путем предоставления нотариально удостоверенной карточки с образцами подписей Депозитария. Печать в карточке с образцами подписей может не проставляться, в случае, если Депозитарий в соответствии с законодательством страны регистрации вправе не использовать печать. При этом, Депозитарием в Центральный депозитарий представляется копия документа, подтверждающего, что Депозитарий в своей деятельности не использует печать (решение органов управления, приказ и т.п.);

2.3.5. исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Беларусь, настоящим договором и Регламентом в объемах и до тех пределов, поскольку это не будет противоречить законодательству страны регистрации Депозитария.

2.4. Депозитарий имеет право:

2.4.1. осуществлять депозитарные операции с ценными бумагами, учитываемыми на счете «депо» номинального держателя Депозитария, в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь, Регламентом, иными локальными правовыми актами Центрального депозитария;

2.4.2. получать от Центрального депозитария выписки о состоянии счета «депо» номинального держателя и об операциях по этому счету в соответствии с условиями настоящего договора и иные отчетные документы, установленные законодательством Республики Беларусь, а также имеет иные права, в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

3. ПОРЯДОК ДОКУМЕНТООБОРОТА

3.1. Передача документов между Депозитарием и Центральным депозитарием может осуществляться на бумажных носителях и в виде электронных документов.

3.2. Передача документов на бумажных носителях осуществляется путем направления электронных скан-копий документов по защищенным каналам связи либо по факсимильной связи, с последующим предоставлением оригиналов документов посредством почтовых отправлений.

3.3. Стороны взаимно признают документы, переданные способами, указанными в пункте 3.2., и принимают их к сведению и/или исполнению в качестве основания для осуществления соответствующих депозитарных операций, при соблюдении следующих условий:

- переданные по факсимильной связи документы считаются исходящими от Центрального депозитария, если они исходят от следующих номеров факса:

+375 17 373 32 15 (идентификатор RCDCB)

+375 17 392 32 26 (идентификатор РУП РЦДЦБ);

- переданные документы считаются исходящими от Депозитария, если они исходят от следующих номеров факса:

Номера факсов могут быть изменены. В этом случае сторона, номер факса которой изменился, незамедлительно письменно информирует об этом другую сторону.

Оригиналы документов на бумажном носителе направляются стороне - получателю не позднее рабочего дня, следующего за днем передачи документов, переданных способами, указанными в пункте 3.2.

3.4. Документы, представленные в Центральный депозитарий для осуществления депозитарных операций на бумажном носителе, выданные за пределами Республики Беларусь согласно законодательству иностранных государств, если иное не предусмотрено международными договорами Республики Беларусь, должны быть легализованы в дипломатических представительствах или консульских учреждениях Республики Беларусь. Документы, составленные на иностранном языке, должны быть переведены на русский (белорусский) язык (верность

перевода и (или) подлинность подписи переводчика должны быть засвидетельствованы нотариально).

3.5. Депозитарий обязан обеспечить прием документов от Центрального депозитария в течение каждого операционного дня Центрального депозитария.

3.6. При условии подключения Депозитария в качестве участника системы электронного документооборота рынка ценных бумаг Республики Беларусь (далее - ЭДО РЦБ) либо к иным защищенным каналам связи, позволяющим направлять электронные документы, для осуществления депозитарных операций используются электронные документы (сообщения) (далее - электронные депозитарные документы).

Электронные депозитарные документы составляются в соответствии с Форматами электронных сообщений рынка ценных бумаг, утвержденными Центральным депозитарием либо форматами SWIFT. Приоритетные способ передачи и формат электронных депозитарных документов указываются в анкете Депозитария.

Все электронные депозитарные документы заверяются электронной цифровой подписью. При этом последующее предоставление оригиналов депозитарных документов не требуется.

В этом случае документы на бумажных носителях используются только при сбоях указанной системы электронного документооборота. При этом под сбоем в системе электронного документооборота понимается утрата Депозитарием и (или) Центральным депозитарием возможности приема (передачи) или обработки электронных депозитарных документов по независящим от них причинам.

3.7. В случае необходимости отправки уведомлений по электронной почте, сторонами используются следующие адреса:

Центральный депозитарий: depo_kor@centraldepo.by, info@centraldepo.by

Депозитарий: _____.

Адреса электронной почты могут быть изменены. В этом случае сторона, адрес электронной почты которой изменился, незамедлительно письменно информирует об этом другую сторону.

4. ОПЛАТА УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Стоимость услуг Центрального депозитария определяется Прейскурантом тарифов, действующим на момент оказания услуг, размещенным на официальном Интернет-портале Центрального депозитария (www.centraldepo.by).

4.2. Центральный депозитарий ежемесячно направляет Депозитарию акт приемки-сдачи оказанных услуг (далее – акт).

Депозитарий, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения акта, обязан направить Центральному депозитарию один экземпляр

подписанного акта или мотивированный письменный отказ от его подписания.

В случае неполучения Центральным депозитарием подписанного акта или мотивированного письменного отказа от его подписания в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента направления акта Депозитарию, услуги Центрального депозитария, указанные в этом акте, считаются принятыми Депозитарием.

4.3. Депозитарий оплачивает услуги Центрального депозитария не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания сторонами акта, путем перечисления денежных средств в иностранной валюте, по которой Национальным банком Республики Беларусь устанавливается официальный курс, на текущий (расчетный) валютный банковский счет, указанный в пункте 11 договора; либо в белорусских рублях по официальному курсу, установленному Национальным банком Республики Беларусь на день оплаты услуг, на текущий (расчетный) банковский счет, указанный в пункте 11 договора.

4.4. В случае неоплаты или несвоевременной оплаты стоимости услуг Депозитарий уплачивает Центральному депозитарию штраф в размере 10% от суммы образовавшейся задолженности на день оплаты.

4.5. Депозитарий имеет право осуществлять оплату услуг досрочно (авансовый платеж). Платежи, осуществляемые Депозитарием в соответствии с Договором в порядке предварительной оплаты, рассматриваются в качестве авансовых платежей, которые не являются коммерческим займом, при этом проценты на сумму авансовых платежей не начисляются и уплате Центральным депозитарием не подлежат.

4.6. В случае неоплаты (несвоевременной и (или) неполной оплаты) Депозитарием услуг в соответствии с пунктом 4.3. настоящего договора Центральный депозитарий вправе приостановить оказание услуг или перейти на механизм 100% предварительной оплаты за операции, инициатором которых является Депозитарий.

Приостановление оказания услуг заключается в отказе Центрального депозитария принимать и исполнять поручения Депозитария, выдавать отчеты, проводить иные операции с ценными бумагами, инициатором которых является Депозитарий.

Предварительная оплата услуг заключается в исполнении поручений, обработке иных электронных документов Депозитария по факту оплаты услуг, являющихся предметом указанных поручений, иных электронных документов.

4.7. Центральный депозитарий рассматривает вопрос о возобновлении оказания услуг или порядка оплаты услуг в соответствии с пунктом 4.3. договора при полном или частичном погашении Депозитарием сформировавшейся ранее задолженности.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения, несвоевременного или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь, если иное не предусмотрено настоящим договором.

5.2. В случае неисполнения, несвоевременного или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору, виновная сторона уплачивает другой стороне неустойку в соответствии с условиями настоящего договора, а в случае нанесения убытков также обязана возместить причиненные убытки в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

5.3. Депозитарий несет ответственность за правильность оформления и достоверность информации, указанной в документах, представляемых в Центральный депозитарий.

5.4. Центральный депозитарий несет ответственность за правильность и своевременность исполнения поручений Депозитария, в том числе содержащих указания о распоряжении ценными бумагами, числящимися на счете «депо» Депозитария.

5.5. Центральный депозитарий не несет ответственность за неисполнение своих обязательств при несоблюдении Депозитарием требований, установленных законодательством Республики Беларусь, локальными актами Центрального депозитария и настоящим договором.

5.6. Центральный депозитарий не несет ответственность за ущерб, причиненный Депозитарию по вине третьих лиц.

5.7. В случае просрочки оплаты услуг Центрального депозитария, Депозитарий уплачивает пеню в размере 0,1 % от суммы, подлежащей оплате, за каждый день просрочки. Уплата пени не освобождает Депозитарий от оплаты стоимости услуг, оказываемых по настоящему договору Центральным депозитарием.

5.8. Депозитарий исполняет обязательства (в том числе, но не ограничиваясь, по передаче Центральному депозитарию информации и документов), предусмотренные настоящим договором, в той степени и до тех пределов, которые позволяют Депозитарию соблюдать законодательство страны регистрации Депозитария. Депозитарий освобождается от ответственности за неисполнение обязательств, если исполнение таких обязательств влечет нарушение требований законодательства страны регистрации Депозитария или иных актов, имеющих нормативную силу на территории страны регистрации Депозитария.

6. ОСВОБОЖДЕНИЕ ОТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ В СВЯЗИ С ОБСТОЯТЕЛЬСТВАМИ, НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора, или в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.

6.2. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

6.3. Сторона, для которой стало невозможным выполнение своих обязательств, ввиду действия обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно сообщить другой стороне о начале, изменении масштаба, характера и прекращении действия обстоятельств, воспрепятствовавших выполнению обязательств по настоящему договору.

6.4. Под обстоятельствами непреодолимой силы стороны понимают стихийные явления (наводнения, пожары), военные действия и массовые беспорядки, акты террора, диверсий и саботажа, аварии систем связи, используемые Центральным депозитарием или Депозитарием для выполнения обязательств, взятых на себя в соответствии с настоящим договором, и допущенные не по вине Центрального депозитария или Депозитария, иные не зависящие от Центрального депозитария или Депозитария обстоятельства.

6.5. По прошествии обстоятельств непреодолимой силы стороны обязуются принять все меры для ликвидации последствий и минимизации причиненного ущерба.

6.6. Неуведомление или несвоевременное уведомление о наступлении форс-мажорных обстоятельств не дает права ссылаться на них при невозможности выполнить свои обязанности по договору.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует по «___» _____ 20___ года, а в части обязательств, возникших до прекращения договора, но неисполненных на момент такого прекращения, до их полного исполнения.

7.2. Если ни одна из сторон за 30 (Тридцать) календарных дней до окончания срока действия договора письменно не заявит о его прекращении, договор считается пролонгированным на каждый последующий календарный год на тех же условиях.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменной форме, в виде двустороннего дополнительного соглашения, вступают в силу и являются неотъемлемой частью настоящего

договора с момента подписания уполномоченными представителями сторон.

7.4. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно:

- в случае прекращения или аннулирования специального разрешения (лицензии) Депозитария на право осуществления депозитарной деятельности или, в случае, если такое разрешение отсутствует в соответствии с законодательством страны регистрации Депозитария, утраты права осуществлять депозитарную деятельность по иным основаниям;

- по инициативе одной из сторон в одностороннем порядке. При этом, сторона, расторгающая настоящий договор, письменно извещает об этом другую сторону не менее, чем за 30 (Тридцать) календарных дней до даты расторжения настоящего договора;

- по соглашению сторон в письменной форме, в том числе в случае принятия решения о ликвидации одной из сторон.

7.5. До расторжения настоящего договора или окончания его срока действия Депозитарий обязуется выполнить предусмотренные законодательством Республики Беларусь действия, необходимые для перевода ценных бумаг, числящихся на счете «депо» номинального держателя Депозитария, и закрытия счета «депо» номинального держателя Депозитария.

Обязательным условием расторжения настоящего договора является отсутствие ценных бумаг на счете «депо» номинального держателя Депозитария.

8. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

8.1. Каждая из сторон договора, ее работники отказываются от стимулирования каким-либо образом работников другой стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его стороны.

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его стороны, понимаются:

- предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;
- предоставление каких-либо гарантий;
- ускорение существующих процедур;
- иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между сторонами.

8.2. В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела договора, соответствующая сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону и государственные органы, осуществляющие борьбу с коррупцией, в письменной форме.

В письменном уведомлении, направленном в органы, осуществляющие борьбу с коррупцией, сторона договора обязана сослаться на факты или представить соответствующие материалы, достоверно подтверждающие факт совершения стороной договора коррупционного правонарушения.

8.3. В случае наличия подтверждений (документов) совершения одной из сторон коррупционного правонарушения, выявленного государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, другая сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Стороны обязуются соблюдать претензионный порядок урегулирования споров и разногласий, возникающих из настоящего договора.

9.2. Претензия заявляется в письменной форме и должна быть подписана уполномоченным представителем стороны-заявителя. Претензия должна содержать:

9.2.1. изложение требований заявителя;

9.2.2. указание суммы претензии и ее расчет (если претензии подлежат денежной оценке);

9.2.3. изложение обстоятельств, на которых основываются требования заявителя, и доказательства, подтверждающие их;

9.2.4. перечень прилагаемых к претензии документов и других доказательств;

9.2.5. иные сведения, необходимые для урегулирования спора.

9.3. Претензия направляется по электронной почте с последующим предоставлением оригинала документа заказным письмом, либо вручается под расписку стороне, которой заявляется претензия.

9.4. Претензия рассматривается в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня ее получения. Если к претензии не приложены документы, необходимые для ее рассмотрения, они запрашиваются у заявителя претензии. При этом указывается срок, необходимый для их представления. В случае неполучения затребованных документов к указанному сроку претензия рассматривается на основании имеющихся документов.

9.5. Ответ на претензию предоставляется стороне, заявившей претензию, в письменной форме и подписывается уполномоченным представителем стороны, отвечающей на претензию. Непредставление

ответа на претензию в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня ее получения рассматривается как отказ в удовлетворении претензии.

9.6. Все споры и разногласия, вытекающие из настоящего договора или в связи с ним, в том числе, касающиеся его исполнения, изменения, нарушения, прекращения или действительности, подлежат окончательному урегулированию в Экономическом суде г. Минска. Применимое право – Республики Беларусь.

10. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. Обязательства по настоящему договору, возникшие у сторон и неисполненные ими до момента прекращения действия настоящего договора, подлежат обязательному выполнению, в том числе и по прекращении действия настоящего договора.

10.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

11. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Центральный депозитарий:

Депозитарий:

Республиканское унитарное
предприятие «Республиканский
центральный депозитарий ценных
бумаг» (РУП «РЦДЦБ»)

220004, г. Минск,

ул. Мельникайте, д.2, (4 этаж)

УНП 100967318, ОКПО 37371576

Банковские реквизиты:

текущий (расчетный) банковский

БИК:

(должность)

(подпись) / (Ф.И.О.)
М.П.

(должность)

(подпись) / (Ф.И.О.)
М.П.