# УТВЕРЖДЕНО

# приказ директора

#  РУП «РЦДЦБ»

# 01.10.2020 № 47

ДОГОВОР №

НА ОКАЗАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ УСЛУГ

г. Минск «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

РУП «Республиканский центральный депозитарий ценных бумаг», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику информационные услуги по предоставлению информации *(указывается вид и объем оказываемых услуг либо наименование выбранного Заказчиком тарифного плана в соответствии с разделом 7 Прейскуранта тарифов на услуги РУП «Республиканский центральный депозитарий ценных бумаг» (далее – Прейскурант тарифов))* на основании сведений, имеющихся у Исполнителя (далее - информация), а Заказчик обязуется принять и оплатить их.

1.2. Формат предоставления данных *(указывается формат представления информации, например, в виде электронного файла в формате \*.\*, или на бумажном носителе. В случае необходимости структура или форма информации могут быть изложены в приложении к договору)*.

1.3. Заказчик приобретает услуги для собственного потребления.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. представить Заказчику информацию в течение 3 (трех) рабочих дней, после соблюдения Заказчиком требований пункта 3.1. договора.

2.1.2. предоставлять информацию в полном объеме, имеющемся на момент оказания услуг.

2.1.3. уведомлять Заказчика обо всех изменениях, вносимых в Прейскурант тарифов путем размещения информации на официальном Интернет-сайте Исполнителя ([www.centraldepo.by](http://www.centraldepo.by)).

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. в одностороннем порядке вносить изменения в Прейскурант тарифов;

2.2.2. иные права в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. в полном объеме оплачивать услуги Исполнителя в порядке и на условиях, предусмотренных договором.

2.3.2. в случае изменения почтового или электронного адреса, иных реквизитов, необходимых для выполнения Исполнителем своих обязательств по договору, в течение 3 (трех) рабочих дней, письменно направить Исполнителю обновленную информацию;

2.3.3. исполнять иные обязанности, в соответствии с законодательством Республики Беларусь и договором.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. использовать информацию, получаемую от Исполнителя, как в собственных интересах, так и в интересах его клиентов, путём размещения этой информации на сайте и/или в информационных продуктах, в том числе распространяемых на коммерческой основе, включая размещение в базах данных;

2.4.2. иные права, в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

3. ОПЛАТА И ПОРЯДОК ПРИЕМКИ-СДАЧИ УСЛУГ

3.1. Оплата услуг Исполнителя, оказываемых по договору, производится Заказчиком посредством перечисления 100%-ной предоплаты на расчетный счет Исполнителя в течение 3 (трех) банковских дней с момента представления запроса на получение информации.

3.2. Стоимость услуг, оказываемых Исполнителем по договору, определяется Прейскурантом тарифов, действующим на момент оказания услуг, размещенным на сайте Исполнителя ([www.centraldepo.by](http://www.centraldepo.by)).

3.3. Информация предоставляется Исполнителем Заказчику в формате представления данных и объеме, установленным договором, *(указывается способ представления информации, например, в электронном виде по электронной почте на адрес Заказчика\_\_\_\_\_\_\_\_\_, или путем почтового отправления, иное).*

3.4. Исполнитель направляет Заказчику акт приемки–сдачи оказанных услуг (далее – Акт), составленный единолично Исполнителем в соответствии с постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 12 февраля 2018 года №13 «О единоличном составлении первичных учетных документов и признании утратившим силу постановления Министерства финансов Республики Беларусь от 21 декабря 2015 г. № 58».

Акт направляется Заказчику в виде подписанного электронной цифровой подписью электронного документа посредством системы межведомственного документооборота (СМДО) или иного защищенного цифрового канала связи либо на бумажном носителе путем почтового отправления в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента передачи информации.

3.5. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения акта и информации проверяет информацию и в случае несоответствия информации установленным договором требованиям вправе направить Исполнителю мотивированный отказ от приемки оказанных информационных услуг.

3.4. В случае мотивированного отказа от приемки оказанных информационных услуг стороны в течение 5 (пяти) рабочих дней составляют двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

3.5. В случае отсутствия возражений услуги будут считаться надлежащим образом принятыми со стороны Заказчика, и он не вправе в дальнейшем предъявлять претензии по качеству и объему оказанных услуг.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

4.2. Исполнитель не несет ответственности в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения поручений Депонента по вине третьих лиц.

5. ОСВОБОЖДЕНИЕ ОТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ В СВЯЗИ С ОБСТОЯТЕЛЬСТВАМИ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора, или в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

5.2. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения Сторонами своих обязательств по договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

5.3. Сторона, для которой стало невозможным выполнение своих обязательств, ввиду действия обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно сообщить другой Стороне о начале, изменении масштаба, характера и прекращении действия обстоятельств, воспрепятствовавших выполнению обязательств по договору.

5.4. Под обстоятельствами непреодолимой силы Стороны понимают стихийные явления (наводнения, пожары), военные действия и массовые беспорядки, акты террора, диверсий и саботажа, аварии систем связи, используемые Исполнителем для выполнения обязательств, взятых на себя в соответствии с договором, и допущенные не по вине Исполнителя, иные не зависящие от Исполнителя обстоятельства.

5.5. По прошествии обстоятельств непреодолимой силы стороны обязуются принять все меры для ликвидации последствий и минимизации причиненного ущерба.

5.6. Неуведомление или несвоевременное уведомление о наступлении форс-мажорных обстоятельств не дает права ссылаться на них при невозможности выполнить свои обязанности по договору.

6.СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года. Если ни одна из Сторон за 30 (тридцать) календарных дней до окончания срока действия Договора письменно не заявит о его прекращении, Договор считается пролонгированным на каждый последующий календарный год на тех же условиях.

6.2. Договор может быть изменен и досрочно расторгнут либо по соглашению Сторон, либо в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

6.3. Все изменения и дополнения к Договору оформляются в письменной форме, в виде двустороннего дополнительного соглашения, являются неотъемлемой частью Договора и вступают в силу с момента подписания уполномоченными представителями Сторон.

В случае изменения адреса, банковских и иных реквизитов, указанных в Договоре, Стороны уведомляют друг друга в письменной форме.

6.4. Для одностороннего отказа от исполнения Договора достаточно письменного уведомления одной из Сторон за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения Договора. Согласия другой Стороны на расторжение Договора в таких случаях не требуется.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Заказчик подтверждает свое ознакомление с Прейскурантом тарифов и графиком работы Исполнителя.

7.2. В случае возникновения споров при исполнении обязательств по Договору Стороны принимают меры по их разрешению путем переговоров.

7.3. Неурегулированные споры по вопросам исполнения Договора решаются в Экономическом суде г. Минска в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

7.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**РУП «РЦДЦБ»Адрес: 220004, г. Минск, ул. Тимирязева, 4-1Нтел. +375173743220УНП 100967318, ОКПО 37371576 р/с BY81AKBB30110000000530000000код банка (BIC) AKBB BY 2X в ОАО «АСБ «Беларусбанк», пр-т Дзержинского, 18, г. Минск\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ годаМ.П. | **Заказчик:**Адрес: тел.УНП ОКПО р/с код банка (BIC)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ годаМ.П. |